

**SOL·LICITUD DEL CARNET DE LA XARXA DE BIBLIOTEQUES DE CORNELLÀ
PER A ENTITATS**

Si us plau, ompliu les caselles en lletres majúscules

| | |
|------------------|--|
| NOM DE L'ENTITAT | |
| NIF/CIF | |

Dades de la persona responsable

| | |
|---------------------|--|
| EN/NA | |
| AMB D.N.I. | |
| Com a responsable | |
| ADREÇA DE L'ENTITAT | |
| CODI POSTAL | |
| TELÈFON | |
| ADREÇA ELECTRÒNICA | |

El responsable de l'entitat és la persona que respon de l'ús del carnet de préstec de les biblioteques de Cornellà. En cas de pèrdua dels documents i/o incompliment dels terminis de préstec, serà l'entitat qui haurà de reposar el material perdut en les condicions que determina la Xarxa de Biblioteques de Cornellà.

Amb aquesta sol·licitud s'ha d'adjuntar la fotocòpia del NIF/CIF de l'entitat.

Segell de l'entitat

Signatura del responsable

A Cornellà de Llobregat,

de 20