

PROPOSTA D'ACORD JGL

Ref.: 2019/2242/26 - Subvenció GAG N-8/2019 ASSOCIACIÓ BOTIGA SOLIDÀRIA DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

Vist l'escrit presentat per l'entitat Associació Botiga Solidària de Cornellà de Llobregat en data 15 de febrer de 2019, amb número general d'entrada 7255, en el qual sol·liciten una subvenció per a la realització del projecte Botiga Solidària per import de 50.000 euros (cinquanta mil euros).

Vist que en el Pressupost General de l'Ajuntament del present exercici s'ha previst l'atorgament de la subvenció esmentada, amb càrrec a la partida pressupostària 0332 2311C 4800011, per import de 50.000 euros.

Atès que l'entitat per si sola no pot assumir el cost total de les activitats del projecte abans esmentat, que a nivell municipal es considera d'interès social, per no disposar de recursos econòmics suficients.

Atès el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, i les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici 2019, en relació a l'atorgament de subvencions que tinguin assignació nominativa en el Pressupost Municipal.

Vist el Pla Estratègic en matèria de subvencions d'aquest Ajuntament, pel període 2016-2019, aprovat per Decret d'Alcaldia 387/16, de data 5 de febrer de 2016, modificat pel Decret d'Alcaldia 1145/16 de data 17 de març de 2016, i pel Decret 2853/17 de data 8 de juny de 2017, confeccionat a l'empara del que disposa l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, i atès que aquesta convocatòria coincideix plenament amb les línies d'actuació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en el sentit de col·laboració amb les entitats i persones físiques per a la gestió d'activitats d'interès públic.

Atès que, tal com estableix l'article 38 de les Bases d'Execució del vigent Pressupost, no és necessària la publicitat i concurrència quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el pressupost, com és el cas.

Atès el que disposa l'article 25 apartat 1 i apartat 2.e) de la Llei 7/1985, 2 d'abril, reguladora de la Llei de Bases i de Règim Local, modificat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, així com l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials de Catalunya, el municipi, pot exercir en tot cas com a competències pròpies, en els terminis de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, competències en matèria d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació de risc o exclusió social.

Vistos els informes emesos pel Cap de l'Àrea de Gestió d'Acció Social, i per la Cap de Procediments i la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 2796 de data 15 de juny de 2015, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 9 de juliol de 2015, la Tinente d'Alcalde d'Educació i Política Social proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar l'atorgament, a favor de l'entitat Associació Botiga Solidaria de Cornellà de Llobregat, de la subvenció que tot seguit es detalla:

<u>PROJECTE/ACTIVITAT</u>	<u>DATA/PERÍODE</u>	<u>APORTACIÓ</u>	<u>PARTIDA</u>
	<u>EXECUCIÓ</u>	<u>MUNICIPAL</u>	
Botiga Solidaria	Any 2019	50.000€	0332 2311C 4800011

Segon.- Assabentar a l'entitat interessada que haurà d'acceptar per escrit la subvenció atorgada dins el termini de deu dies, a partir de la notificació del present acord. En el supòsit que no manifesti res en contra durant aquest termini s'entendrà acceptada. Que la present subvenció serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o en públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar. Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud. L'incompliment de qualsevol dels compromisos per part de l'entitat subvencionada, comportarà la revocació de la subvenció i, en conseqüència, el reintegrament a l'Ajuntament de les quantitats percebudes amb els corresponents interessos de demora, corresponents al període comprès des de la data del seu cobrament fins a la del seu reintegrament. A la present subvenció li serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions administratives regulat al Títol IV de la citada Llei general de subvencions.

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa de 50.000 euros amb càrrec a la partida pressupostària 0332 2311C 4800011 del present exercici 2019.

Quart.- Aprovar que la forma de pagament de l'esmentada quantitat es realitzi de manera anticipada, en concepte de bestreta, i mitjançant transferència bancària amb càrrec a la partida assenyalada, no subjecte a garantia de cap tipus.

Cinquè.- Assabentar a la indicada entitat que la justificació l'haurà de fer dins el termini màxim de dos mesos, a comptar de la data de finalització de l'execució del projecte/realització de l'activitat. En cas d'haver executat el projecte amb anterioritat a la

concessió de la subvenció s'haurà de justificar dins del termini màxim de dos mesos a partir de la data del seu pagament.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació d'una instància signada pel/per la Secretari/ària o representant legal de la beneficiària, adreçada al Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, aportant la següent documentació (Annex J-1):

1) Memòria del projecte/activitat subvencionat/da signat/da pel/per la Secretari/ària o representant legal, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts (Annex J-2).

2) Memòria econòmica, signada pel/per la Secretari/ària o representant legal, justificativa de tots els ingressos relatius al projecte subvencionat i de total de les despeses efectuades, amb indicació dels creditors, número de factura, import i data d'emissió, així com assenyalant quines són les factures que es justifiquen a l'Ajuntament per a la subvenció atorgada. (S'hauran de relacionar totes les factures del projecte i assenyalant amb una "X" les que s'imputen i s'adjunten a la justificació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat) (Annex J-3).

3) Factures originals o fotocòpies compulsades de les despeses destinades a justificar la subvenció atorgada, degudament complimentades i amb justificació de pagament per un import igual o superior a la quantitat atorgada. Les factures aportades hauran de correspondre's amb els conceptes del pressupost aprovat.

Es consideren despeses subvencionables les que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que es desenvolupin dins del termini d'execució del projecte o activitat. No obstant això, no es subvencionaran les begudes alcohòliques a partir de 20º ni els productes de tabac. Es considerarà despesa realitzada aquella efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del termini de justificació determinat en aquest acord. L'import de les despeses indirectes imputats a la subvenció no podrà superar el 8% de l'import atorgat.

En el cas que es presentin fotocòpies compulsades, el Departament gestor posarà una estampilla en els documents originals on consti que la factura representativa de la despesa justificada s'ha aplicat a la justificació de la subvenció atorgada, als efectes del control de subvencions concurrents.

Les factures i documents equivalents hauran de reunir els requisits establerts pel Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre.

D'acord amb l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, no es podran realitzar pagaments en efectiu d'import igual o superior a 2.500 euros o el seu contravalor en moneda estrangera, o aquell import que determini la Llei en cada moment, quan alguna de les parts actui en qualitat d'empresari o professional.

4) Certificat signat pel/per la Secretari/ària o representant legal de la

publicitat del finançament públic del projecte/activitat amb un exemplar/s del/s original/s de la publicitat del finançament públic del projecte subvencionat descrita a l'annex J-4 (certificat de la publicitat del finançament públic del projecte/activitat) en la qual es farà constar el logotip de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i, a més, podrà fer-se constar la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat" (Annex J-4).

5) Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària (només per a persones jurídiques amb subvencions per un import superior a 10.000€) (Annex J-5).

6) Carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

7) Acreditar la coordinació amb els serveis socials bàsics municipals mitjançant informe emès per la Cap de l'Àrea de Gestió d'Acció Social.

8) Acreditar que les persones ateses han estat derivades pels serveis socials municipals mitjançant informe emès per la Cap de l'Àrea de Gestió d'Acció Social.

9) Acreditar que l'Entitat està inscrita al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials.

10) Acreditar i garantir que el local on es presta el servei reuneix les següents condicions mitjançant informe emès pel Tècnic Municipal mitjançant informe emès pel tècnic competent (Arquitecte Tècnic i/o arquitecta).

- Local salubre, ventilat i de fàcil neteja.
- Preferentment, en planta baixa o primer pis, tenint en compte l'accessibilitat.
- Accés directe a l'espai on es presta el servei, sempre que l'estructura i la distribució del local ho permetin.
- Superfície adequada per desenvolupar el projecte, que permeti la prestació del servei en condicions dignes.
- Infraestructura necessària d'acord amb el tipus d'aliments que distribueix (en el cas de distribuir aliment fresc o congelat, caldrà disposar de càmeres frigorífiques, congeladors, etc).
- En referència a instal·lacions i característiques generals de l'edificació, cal que no suposin cap perill per les persones.

11) Acreditar que compleix la normativa sanitària i les recomanacions respecte de la manipulació d'aliments seguin les recomanacions establertes a la "Guia de pràctiques correctes d'higiene per l'aprofitament segur del menjar en els sectors de la restauració i comerç minorista, validada oficialment per les autoritats competents de Catalunya", mitjançant certificat d'empresa homologat en quant al carnet de manipulador, i informe de la Cap de l'Àrea de Salut Pública i Consum per a la resta d'aspectes.

12) Acreditar el compliment de la normativa en matèria de gestió de residus.

13) Acreditar o disposar d'un programa informàtic per a la gestió de les bases de dades dels beneficiaris.

Sisè.- Les entitats sense ànim de lucre que persegueixen fins d'interès social o cultural, el pressupost de les quals sigui inferior a 50.000 euros, les seves obligacions de publicitat activa es podran realitzar mitjançant la utilització dels mitjans electrònics posats a la seva disposició per l'Administració de la que provingui la major part dels ajuts o subvencions percebudes, el que vol dir que, respecte d'aquestes, és a dir, respecte de les entitats privades que perceben durant el període d'un any ajuts o subvencions públiques en quantia superior a 100.000 euros, o en les que el 40% del total dels seus ingressos anuals tingui caràcter d'ajut o subvenció pública, sempre que abastin almenys la quantitat de 5.000 euros, quan sigui aquest Ajuntament l'administració que més percentatge d'ajuts o subvencions hagi atorgat, d'acord amb el que estableixen els articles 3.b) i 5.4. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, publicada al BOE núm. 295 i que va entrar en vigor el dia 10 de desembre de 2014.

Setè.- Assabentar a l'entitat que la resolució de la concessió de la subvenció es podrà modificar quan canviï qualsevol de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, per circumstàncies sobrevingudes i, en tot cas, per l'obtenció concurrent d'altres ingressos i sempre que no perjudiquin els drets de tercers. La sol·licitud de modificació s'haurà de presentar abans que finalitzi el termini d'execució del projecte subvencionat.

Quan el beneficiari de la subvenció posi de manifest en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, que no alteren substancialment la naturalesa o objectius de la subvenció, que haurien pogut comportar la modificació de la resolució, conforme al que disposa l'apartat anterior, havent-ne omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a la seva aprovació, l'Òrgan concedent de la subvenció podrà acceptar la justificació presentada, sempre i quan aquesta acceptació no suposi perjudicar drets de tercers. En aquets supòsit caldrà informe de l'instructor de l'expedient i del cap Tècnic corresponent, si s'escau.

Vuitè.- Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Novè.- Trametre el present acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Desè.- Notificar al departament d'Acció Social i a l'entitat interessada aquest acord pel seu coneixement i efectes.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

*Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 Fax. 93 377 89 00*

En Cornellà de Llobregat, a la data i amb les signatures electròniques que figuren en aquest document.