

## PROPOSTA D'ACORD JGL

Ref.: 2020/2242/121 - Subvenció GAG N-50/2020 C.D. FONTSANTA-FATJÓ -MANTENIMENT INSTAL·LACIONS 2020-

« Exp.: N-50/2020  
AM/mc

Vist l'escrit presentat per l'entitat Club Deportivo FontSanta Fatjó en data 21 d'octubre de 2020, amb número general d'entrada 33096, en el qual sol·liciten una subvenció per a la realització de l'activitat de Manteniment de les Instal·lacions per import de 8.050 euros (vuit mil cinquanta euros).

Vist que en el Pressupost General de l'Ajuntament del present exercici s'ha previst l'atorgament de la subvenció esmentada, amb càrrec a la partida pressupostària 0112 3420B 4800001, per import de 8.050 euros.

Atès que, tal com estableix l'article 7 del reglament Regulator del Servei Municipal de l'Esport, l'Ajuntament ha de vetllar pel manteniment i la conservació dels equipaments per tal de prestar el servei públic a que estan destinats i que l'Ajuntament i/o el centre gestor responsable de l'equipament es farà càrrec dels desperfectes ocasionats a conseqüència del desgast natural que produeix la utilització del mateix.

Atès que la voluntat municipal es que siguin les pròpies entitats usuàries dels equipaments les que directament facin el manteniment per tal de donar més celeritat i rapidesa als arranjaments dels desperfectes o petites reparacions que es produeixen, i que no requereixen personal especialitzat.

Vistos els informes del Cap d'Edificis Municipals, del Cap de l'Àrea de Gestió d'Esports, de la Cap de Procediments i la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General on es posa de manifest la necessitat d'una assignació econòmica a les entitats esportives per a la realització de petites actuacions de manteniment, conservació i neteja dels equipaments esportius per personal que no requereix especialització.

Atès que l'entitat usuària ha manifestat la voluntat de fer aquest manteniment preventiu de les instal·lacions de les quals fan ús, però que per si mateixa no pot assumir el cost de les activitats, que a nivell municipal es considera d'utilitat pública, per no disposar dels materials ni del personal capacitat per desenvolupar les tasques de manteniment i reparació de tipus menor (canvi de bombetes, canvi de panys trencats de portes, pintura d'espais reduïts, etc... ) i tasques de neteja (fulles en les canalitzacions, papers en la pista, retirada de bosses de les papereres, neteja puntual e immediat d'un espai (vestidors entre ús i ús en els partits), etc...), per garantir el correcte funcionament de l'equipament en qualsevol moment.

Atès que l'entitat usuària te formalitzada la seva reserva d'ús per a la temporada 2019/2020, compreses en el període de l'1 de setembre de 2019 fins el 31 d'agost de 2020.

Atès que l'assignació o distribució dels imports relatius a les tasques de manteniment preventiu, s'efectua mitjançant una taula de relació de les dades de participació/ús i la dotació econòmica disponible, amb un mínim de 8.050 euros i un màxim de 17.250, amb el següent detall:

Dades Camps Futbol	Participants	Usos temporada instal·lació	Import general manteniment	Mitjana de import per participant	Mitjana de import per ús	Total import per participant entitat	Total import per ús
Camp Municipal de futbol de Font Santa	523	73791	52.900€€	17,38€	0,13€	9.088,93€	9.630,98€

Atès que l'entitat per si sola no pot assumir el cost total de les activitats del projecte abans esmentat, que a nivell municipal es considera d'interès social, per no disposar de recursos econòmics suficients.

Atès el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei i les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici 2020, en relació a l'atorgament de subvencions que tinguin assignació nominativa en el Pressupost Municipal.

Vist el Pla Estratègic en matèria de subvencions d'aquest Ajuntament pel període 2020-2023, confeccionat a l'empara del que disposa l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, i atès que aquesta convocatòria coincideix plenament amb les línies d'actuació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en el sentit de col·laboració amb les entitats i persones físiques per a la gestió d'activitats d'interès públic.

Atès que, tal com estableix l'article 38 de les Bases d'Execució del vigent Pressupost, no és necessària la publicitat i concurrència quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el pressupost, com és el cas.

Atès el que disposen els articles 7 i 25 apartat 1 i apartat 2 l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local amb la redacció donada pel número tres de l'article primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 2497 de data 20 de juny de 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde d'Economia i Administració proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar l'atorgament, a favor de l'entitat Club Deportivo Font Santa Fatjó, de la subvenció que tot seguit es detalla:

<u>PROJECTE/ACTIVITAT</u>	<u>DATA/PERÍODE</u> <u>EXECUCIÓ</u>	<u>APORTACIÓ</u> <u>MUNICIPAL</u>	<u>PARTIDA</u>
Manteniment Instal·lacions.	01/09/2019 31/08/2020	8.050€	0112 3420B 4800001

**Segon.-** Assabentar a l'entitat interessada que haurà d'acceptar la subvenció atorgada dins el termini de deu dies, a partir de la notificació del present acord per mitjans electrònics a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (instància genèrica telemàtica), d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En el supòsit que no manifesti res en contra durant aquest termini s'entendrà acceptada. Que la present subvenció serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar. Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud. L'incompliment de qualsevol dels compromisos per part de l'entitat subvencionada, comportarà la revocació de la subvenció i, en conseqüència, el reintegrament a l'Ajuntament de les quantitats percebudes amb els corresponents interessos de demora, corresponents al període comprès des de la data del seu cobrament fins a la del seu reintegrament. A la present subvenció li serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions administratives regulat al Títol IV de la citada Llei general de subvencions.

**Tercer.-** Autoritzar i disposar la despesa de 8.050 euros amb càrrec a la partida pressupostària 0112 3420B 4800001 del present exercici 2020.

**Quart.-** Aprovar que la forma de pagament de l'esmentada quantitat es realitzi de manera anticipada, en concepte de bestreta, i mitjançant transferència bancària amb càrrec a la partida assenyalada, no subjecte a garantia de cap tipus.

**Cinquè.-** Assabentar a l'entitat que:

- L'Ajuntament enviarà periòdicament els tècnics municipals, amb l'objecte de comprovar l'estat de les instal·lacions, així com la correcta utilització de l'import de la subvenció.
- L'Ajuntament es responsabilitza de portar a terme les reparacions anomenades greus.
- Els serveis tècnics municipals ofereixen l'assessorament i la supervisió tècnica quan sigui necessari i se'ls hi demani, i sempre l'obligada inspecció.

- d) Haurà de comunicar a aquest Ajuntament, per al seu vist-i-plau, per avançada i escrit, les despeses o reparacions a realitzar que tinguin un import superior a 1.000,- euros.
- e) L'assignació per al manteniment afecta a les reparacions de tipus menor (canvi de bombetes, canvi de panys trencats de portes, pintura d'espais reduïts, etc...) i tasques de neteja (fulles en les canalitzacions, papers en la pista, retirada de bosses de les papereres, neteja puntual e immediat d'un espai (vestidors entre ús i ús en els partits), etc...) que pugui haver en les instal·lacions esportives.
- f) Resta exclòs del present, tot allò relacionat amb les alarmes tant contra robatoris com d'incendis; la climatització de les dependències municipals i els comptadors elèctrics.

**Sisè.-** Assabentar a la indicada entitat que la justificació l'haurà de fer dins el termini màxim de dos mesos, a comptar de la data de finalització de l'execució del projecte/realització de l'activitat. En cas d'haver executat el projecte amb anterioritat a la concessió de la subvenció s'haurà de justificar dins del termini màxim de dos mesos a partir de la data del seu pagament.

La justificació es realitzarà per mitjans electrònics a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (instància genèrica telemàtica), d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, adjuntant la següent documentació:

1. Instància (annex J-1) signada pel/per la Secretari/ària o representant legal de la beneficiària.
2. Memòria del projecte/activitat subvencionat/da signat/da pel/per la Secretari/ària o representant legal, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts (Annex J-2).
3. Memòria econòmica, signada pel/per la Secretari/ària o representant legal, justificativa de tots els ingressos relatius al projecte subvencionat i de total de les despeses efectuades, amb indicació dels creditors, número de factura, import i data d'emissió, així com assenyalant quines són les factures que es justifiquen a l'Ajuntament per a la subvenció atorgada. (S'hauran de relacionar totes les factures del projecte i assenyalat amb una "X" les que s'imputen i s'adjunten a la justificació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat) (Annex J-3).
4. Factures originals o fotocòpies compulsades de les despeses destinades a justificar la subvenció atorgada, degudament complimentades i amb justificant de pagament per un import igual o superior a la quantitat atorgada.

Es consideren despeses subvencionables les que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que es desenvolupin dins del termini d'execució del projecte o activitat. No obstant això, no es subvencionaran les begudes alcohòliques a partir de 20º ni els productes de tabac. Es considerarà despesa realitzada aquella efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del termini de justificació determinat en aquest acord. L'import de les despeses indirectes imputats a la subvenció no podrà superar el 8% de l'import atorgat.

Als efectes de control de subvencions concurrents, el departament gestor expedirà una diligència on es faci constar que la/es factura/es ha/n estat utilitzada/es exclusivament per a la justificació davant l'Ajuntament en un percentatge del %.

Les factures i documents equivalents hauran de reunir els requisits establerts pel Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre.

D'acord amb l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, no es podran realitzar pagaments en efectiu d'import igual o superior a 2.500 euros o el seu contravalor en moneda estrangera, o aquell import que determini la Llei en cada moment, quan alguna de les parts actuï en qualitat d'empresari o professional.

5. Certificat signat pel/per la Secretari/ària o representant legal de la publicitat del finançament públic del projecte/activitat amb un exemplar/s del/s original/s de la publicitat del finançament públic del projecte subvencionat descrita a l'annex J-4 (certificat de la publicitat del finançament públic del projecte/activitat) en la qual es farà constar el logotip de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i, a més, podrà fer-se constar la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat" (Annex J-4).

6. Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària (només per a persones jurídiques amb subvencions per un import superior a 10.000€) (Annex J-5).

7. Carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

8. Declaració de coincidència entre els documents en suport electrònic i en suport paper que es presenten (Annex J-6).

**Setè.-** Les entitats sense ànim de lucre que persegueixen fins d'interès social o cultural, el pressupost de les quals sigui inferior a 50.000 euros, les seves obligacions de publicitat activa es podran realitzar mitjançant la utilització dels mitjans electrònics posats a la seva disposició per l'Administració de la que provingui la major part dels ajuts o subvencions percebudes, el que vol dir que, respecte d'aquestes, és a dir, respecte de les entitats privades que perceben durant el període d'un any ajuts o subvencions públiques en quantia superior a 100.000 euros, o en les que el 40% del total dels seus ingressos anuals tingui caràcter d'ajut o subvenció pública, sempre que abastin almenys la quantitat de 5.000 euros, quan sigui aquest Ajuntament l'administració que més percentatge d'ajuts o subvencions hagi atorgat, d'acord amb el que estableixen els articles 3.b) i 5.4. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, publicada al BOE núm. 295 i que va entrar en vigor el dia 10 de desembre de 2014.

**Vuitè.-** Assabentar a l'entitat que la resolució de la concessió de la subvenció es podrà modificar quan canviï qualsevol de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, per circumstàncies sobrevingudes i, en tot cas, per l'obtenció concurrent d'altres

ingressos i sempre que no perjudiquin els drets de tercers. La sol·licitud de modificació s'haurà de presentar abans que finalitzi el termini d'execució del projecte subvencionat.

Quan el beneficiari de la subvenció posi de manifest en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, que no alteren substancialment la naturalesa o objectius de la subvenció, que haurien pogut comportar la modificació de la resolució, conforme al que disposa l'apartat anterior, havent-ne omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a la seva aprovació, l'Òrgan concedent de la subvenció podrà acceptar la justificació presentada, sempre i quan aquesta acceptació no suposi perjudicar drets de tercers. En aquets supòsit caldrà informe de l'instructor de l'expedient i del cap Tècnic corresponent, si s'escau.

**Novè.**- Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

**Desè.**- Trametre el present acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

**Onzè.**- Notificar a l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, a l'Àrea de Cultura i Comunicació i a l'entitat interessada aquest acord pel seu coneixement i efectes. »

En Cornellà de Llobregat, a la data i amb les signatures electròniques que figuren en aquest document.