



## **CONVOCATÒRIA PER COBRIR TEMPORALMENT ABSÈNCIES I/O VACANTS DE PROFESSOR/A PER A L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT.**

### **1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

La present convocatòria es per establir l'ordre de preferència per disposar d'una bossa de treball per poder cobrir temporalment absències o vacants de Professor/a de música a l'Escola Municipal, en les especialitats que consten en l'ANNEX I d'aquesta convocatòria; que es puguin produir durant un període màxim d'un any, en aplicació de l'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, com a conseqüència que no hi hagi titular o que aquest tingui reserva de plaça en trobar-se en situació de llicència, comissió de serveis o excedència, en règim de personal laboral, i fins que no es reincorpori el seu titular o es proveeixi de forma definitiva pel sistema legalment establert a l'efecte, que es regirà per les presents

### **2. FUNCIONS.**

Amb caràcter general les funcions a desenvolupar seran:

- Planificar i programar les classes a impartir.
- Preparar el contingut i el material necessari per a les classes i vetllar pel seu bon estat de conservació.
- Proposar alternatives per millorar l'evolució de l'escola.
- Elaborar nou material de treball per enriquir els procediments dels continguts.
- Controlar el procés d'aprenentatge, tant a nivell individual com en grup avaluant el progrés i la motivació dels alumnes.
- Verificar amb els pares dels alumnes el procés d'aprenentatge i el comportament de l'alumne.
- Realitzar informes dels alumnes .
- Reunir-se, setmanalment, amb la resta de professorat de l'escola per posar en comú l'activitat, la programació i les incidències del centre.
- Participació de les activitats que realitzi l'escola de música fora de l'horari lectiu
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, d'acord amb els procediments establerts per l'ajuntament i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I, en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

### **3. CONDICIONS DELS ASPIRANTS.**

Per a ser admesos/es a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de complir els requisits següents:

- a) Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors.
- b) Haver complert 16 anys d'edat i no excedir de l'edat establerta com a màxima de jubilació forçosa legal per l'accés a l'ocupació pública
- c) Posseir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.
- d) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes ni trobar-se inhabilitat de manera absoluta o especial per a l'exercici de funcions públiques o per exercir funcions similars a les que desenvolupava en el cas del personal laboral, en el què hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a



- sanció disciplinaria o equivalent que impedeixi, al seu Estat, l'accés a funcions públiques.
- e) No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat continguts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, del Parlament de Catalunya, que es refereixen al personal al servei de les administracions públiques.
  - f) No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, corrupció de menors i comerç d'éssers humans, d'acord el que determina l'article 13 apartat 5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juny
  - g) Tenir coneixements de llengua catalana de nivell C. Les persones que no presentin certificat, ni acreditin trobar-se exempts, hauran de realitzar una prova específica.
  - h) Estar en possessió del títol de grau mig o grau superior de professor de música de les especialitats interessades i de professor de llenguatge musical.

Per prendre part en les proves selectives, totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el període de presentació de sol·licituds i mantenir-les fins el moment de la contractació.

#### 4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. Lloc i termini de presentació: Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud per participar al procés a la Seu Electrònica d'aquest ajuntament (Tràmits), <https://tramits.cornella.cat/Default.aspx> en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

En aquesta sol·licitud s'ha de manifestar reunir totes les condicions exigides a les bases de la convocatòria. Malgrat que es recomana utilitzar la via telemàtica, la sol·licitud es podrà presentar per qualsevol mitjà dels que preveu la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2. Documentació que cal adjuntar a la instància:
  - a) DNI o passaport.
  - b) Currículum vitae per escrit, al qual es farà referència als mèrits que s'al·leguin.
  - c) Fotocòpia del títol de grau mig o grau superior de professor de música de les especialitats interessades i de professor de llenguatge musical. En el cas de títols d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones aspirants hauran d'adjuntar el document oficial del seu reconeixement per l'Estat Espanyol.
  - d) Si es posseeix, certificat de coneixements de llengua catalana exigida o document equivalent.

Amb la presentació de la instància, les persones aspirants queden assabentades i donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a la gestió del procés selectiu i per a la resta de la tramitació de l'expedient, d'acord amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal. Per tal de donar compliment a les obligacions de publicació i notificació els aspirants autoritzen a fer difusió del seu nom cognoms i DNI a través de mitjans telemàtics als efectes de donar publicitat de les actuacions del procediment de selecció.

En quant als requisits que no es poden comprovar d'ofici, l'aspirant haurà de presentar la documentació acreditativa i aportar la documentació referida als mèrits. L'experiència professional s'acreditarà amb els contractes laborals i l'informe de vida laboral. La formació complementària s'acreditarà amb els títols dels cursos i/o formacions.



## 5. ADMISSIÓ DE ELS/LES ASPIRANTS

Les persones interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud així com el seu currículum vitae acreditat amb la documentació pertinent, en el Registre General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent de la publicació de la convocatòria en la web de l'Ajuntament.

## 6. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

PRESIDENT.-

Sr. Oscar Mestre Cabistany, Cap de l'Àrea de Gestió de Cultura, Joventut, Solidaritat i Cooperació i en substitució el Sr. Juan José González López, Coordinador de dinàmiques educatives.

VOCALS.-

Sr. Albert Andreu García, Director de l'Escola Municipal de Música i en substitució la Sra. Eva Escribano, Professora de l'Escola de Música

El Sr. Antoni de Pàdua Farell Codinach, Cap d'Estudis de l'Escola Municipal de Música i en substitució el Sr. Domingo Martinez Gonzalez de la Rubia, Professor de Música.

Sra. Cristina Muñoz Gardeñas, Cap de l'Àrea de Gestió de Recursos Humans i en substitució la Sra. Dolors Márquez Vázquez, Tècnica de Selecció i Formació

SECRETARIA.- Sra. Carmen Alonso Higuera, Secretària General d'aquest Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.

Hi podrà assistir un membre de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa amb veu però sense vot.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors especialistes per a totes o algunes de les proves. Aquests assessors es limitaran a valorar les proves corresponents a les seves especialitats tècniques i col·laboraran amb l'òrgan de selecció exclusivament basant-se en aquestes.

## 7. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

Crides. Els/les aspirants seran convocats en una sola crida, per ordre de registre d'entrada, llevat de casos de força major, degudament acreditats i valorats lliurement pel Tribunal. La no presentació d'un/a opositor/a en el moment de ser cridat, determinarà automàticament la pèrdua del dret a participar en el concurs i en conseqüència quedarà exclòs/a del procediment selectiu

El sistema de selecció serà el concurs i es desenvoluparà de la següent forma: .



1.- Prova teòrica de coneixements: de caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en la realització d'una prova escrita o qüestionari. La prova es valorarà de 0 a 10 punts i per superar-la s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 5. En cas contrari es quedarà eliminat

2.- Consistirà en la valoració dels mèrits acreditats pels aspirants en el període de presentació de mèrits. Aquesta fase no serà eliminatòria

- a) - Per experiència professional docent en l'especialitat per a la qual opta : (fins un màxim de 3 punts).
  - 1 punt per curs acadèmic complert en Escoles Municipals de Música.
  - 0,50 punts per curs acadèmic complert en altres escoles de música.
- b) - Per titulacions superiors a la requerida en la base primera, que tinguin per objecte la formació en les funcions pròpies del lloc de treball a proveir: 0,50 punts per cadascuna (fins un màxim de 1 punts)
- c) - Per titulacions i/o cursos de formació i perfeccionament que tinguin per objecte la formació en les funcions pròpies del lloc de treball a proveir: (fins un màxim de 2 punts)
  - Amb més de 60 hores lectives amb certificat d'aprofitament: Per cada un .....0,50 punts
  - Amb menys de 60 hores lectives amb certificat d'aprofitament:Per cada un .....0,25 punts
- d) Màster en Formació del Professorat / CAP antic o bé Diplomatura/grau en Educació Infantil (especialitat Educació Musical): 0'50 per cadascun (fins un màxim 1punt)
- e) Per cursos de formació per classes d'infants de 0 a 5 anys: (fins a un màxim de 2 punts)
  - Amb més de 60 hores lectives amb certificat d'aprofitament: Per cada un .....0,50 punts
  - Amb menys de 60 hores lectives amb certificat d'aprofitament:Per cada un .....0,25 punts
- f) Tasques de professor/a en conjunt instrumental: justificant acreditatiu emès per l'escola en la que s'hagi ha treballat realitzant tasques de professor de conjunt instrumental (fins un màxim 1punt)
  - 0'25 punt per curs acadèmic complert en Escoles Municipals de Música.

3.- Prova de llengua catalana: de caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en la realització d'una prova específica de coneixements de la llengua catalana, de nivell de suficiència de català, tant en expressió oral com en l'escrita i si s'escau en la realització d'una entrevista amb un expert. Quedaran exempts/es d'aquest exercici tots els/les aspirants que presentin la corresponent certificació de català, nivell C, superior o equivalent. Aquest exercici es valorarà d'apte o no apte.



## 8. FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL, CONTRACTACIÓ I PERÍODE DE PROVA.

1. Un cop finalitzat el procés de selecció, el Tribunal farà pública la qualificació de les persones aspirants en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal per ordre de puntuació final i segons l'especialitat.
2. Es constituirà una borsa per a cadascuna de les especialitats.  
Segons les necessitats s'anirà convocant als aspirants per ordre de puntuació obtinguda al procés de selecció. Si l'aspirant rebutja l'oferta es procedirà a cridar el següent aspirant i així successivament. La renúncia no suposarà l'exclusió de la borsa, però si el seu pas al darrer lloc de l'ordre de puntuació a partir de la segona crida. Les contractacions temporals per substitucions del personal d'aquest ordre de preferència, es faran tenint en compte les limitacions establertes en l'article 15.5 del Reial Decret Legislatiu 1/1995 de 24 de Març Llei de l'Estatut dels treballadors, respecte de la concatenació de contractes temporals.
3. L'aspirant que injustificadament no s'incorpori al servei de l'Ajuntament perdrà tots els drets derivats del procés de selecció i del contracte laboral subsegüent.
4. Període de prova. S'estableix un període de prova de tres mesos, finalitzat el qual, en cas de no superar-se, suposarà l'extinció de la relació laboral amb l'Ajuntament. No serà necessari esperar el transcurs total del període de prova si de l'aptitud i funcions de l'ocupant del lloc es manifesta clarament la seva manca d'idoneïtat per ocupar el lloc amb informe del seu responsable.
5. Les incidències que es produeixin i no restin previstes en les Bases Generals o la present convocatòria seran resoltes pel Tribunal.

Cornellà de Llobregat, 10 de març de 2022

EL TINENT D'ALCALDE  
D'ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ

Signat: Sr. Sergio Fernández Mesa



## ANNEX I

### ESPECIALITATS :

- Llenguatge musical, Conjunt instrumental i Clarinet
- Llenguatge musical , sensibilització cursos 3 a 5 anys i Flauta travessera
- Llenguatge musical, Conjunt instrumental i Guitarra clàssica
- Llenguatge musical, Conjunt instrumental i Guitarra elèctrica
- Llenguatge musical , sensibilització cursos 3 a 5 anys i Oboè
- Llenguatge musical, Conjunt instrumental i Bateria
- Llenguatge musical , sensibilització cursos 3 a 5 anys i Piano
- Llenguatge musical , sensibilització cursos 3 a 5 anys, Piano i Cant
- Llenguatge musical, Conjunt instrumental i Saxofon
- Llenguatge musical, Conjunt instrumental Violí i Viola
- Llenguatge musical i Violoncel
- Llenguatge musical, Conjunt instrumental i Trompeta
- Llenguatge musical i Baix elèctric
- Llenguatge musical , sensibilització cursos 3 a 5 anys i Cant modern.